



SUPERINTENDENCIA DE PENSIONES

“Año del Fomento de las Exportaciones”

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

CONTRATACIÓN DE EMPRESA PARA MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE AVACOMP

Demostración de Capacidad para Contratar

Los Oferentes/Proponentes deben demostrar que:

- 1) Los **Oferentes/Proponentes** deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas.
- 2) No están embargados, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; sus negocios no han sido puestos bajo administración judicial, y sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.
- 3) Han cumplido con sus obligaciones tributarias y de seguridad social. (presentar constancia)
- 4) Se encuentran legalmente domiciliados y establecidos en el país.
- 5) Que los fines sociales sean compatibles con el objeto contractual.

Moneda de la Oferta

El precio en la Oferta deberá estar expresado en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$).

Representante Legal

Todos los documentos que presente el Oferente/Proponente dentro de la presente Compra Menor deberán estar firmados por él, o su Representante Legal, debidamente facultado al efecto.

Garantía de la Seriedad de la Oferta

Correspondiente al uno por ciento (1%) del monto total de la Oferta, consistente en una **Garantía Bancaria o Póliza de Fianza**, por un importe de un por ciento (1%) del monto total de la oferta, a disposición de la Entidad Contratante. De no presentar dicha garantía, su Oferta quedará descalificada sin más trámite.

PÁRRAFO I. La Garantía de Seriedad de la Oferta será de cumplimiento obligatorio y vendrá incluida dentro de la Oferta Económica. La omisión en la presentación de la Oferta de la Garantía de Seriedad de Oferta o cuando la misma fuera insuficiente, conllevará la desestimación de la Oferta sin más trámite.

Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

Los **Adjudicatarios** cuyos **Contratos** excedan el equivalente en **Pesos Dominicanos** de **Diez Mil Dólares de los Estados Unidos de Norteamérica con 00/100 (US\$10.000,00)**, están obligados a constituir una Garantía Bancaria o Pólizas de Fianzas de compañías aseguradoras de reconocida solvencia en la República Dominicana, con las condiciones de ser incondicionales, irrevocables y renovables, en el plazo de **Cinco (5) días hábiles**, contados a partir de la Notificación de la Adjudicación, por el importe del **CUATRO POR CIENTO (4%)** del monto total del Contrato a intervenir, a disposición de la Entidad Contratante, cualquiera que haya sido el procedimiento y la forma de Adjudicación del Contrato. En el caso de que el adjudicatario sea una Micro, Pequeña y Mediana empresa (MIPYME) el importe de la garantía será de un **UNO POR CIENTO (1%)**. La Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato debe ser emitida por una entidad bancaria de reconocida solvencia en la República Dominicana.

La no comparecencia del Oferente Adjudicatario a constituir la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, se entenderá que renuncia a la Adjudicación y se procederá a la ejecución de la Garantía de Seriedad de la Oferta.

Cuando hubiese negativa a constituir la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Entidad Contratante, como Órgano de Ejecución del Contrato, notificará la Adjudicación de los renglones correspondientes al Oferente que hubiera obtenido la siguiente posición en el proceso de Adjudicación, conforme al Reporte de Lugares Ocupados. El nuevo Oferente Adjudicatario depositará la Garantía y suscribirá el Contrato de acuerdo al plazo que le será otorgado por la Entidad Contratante, mediante comunicación formal.

Condiciones de Pago

La Entidad Contratante no podrá comprometerse a entregar, por concepto de avance, un porcentaje mayor al veinte por ciento (20%) del valor del Contrato.

En caso de que el adjudicatario del contrato sea una Micro, Pequeña y Mediana empresa (MIPYME) la entidad contratante deberá entregar un avance inicial correspondiente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, para fortalecer su capacidad económica, contra la presentación de la garantía del buen uso del anticipo.

Disponibilidad y Adquisición Especificaciones Técnicas

Las Especificaciones Técnicas estarán disponibles para quien las solicite, en la sede central de la **Superintendencia de Pensiones**, ubicada en la **Av. México No. 30, Gazcue, Distrito Nacional**, en el horario de **lunes a viernes de 8:30 a.m. a 5:00 p.m.**, en la página Web de la institución www.sipen.gov.do y en el portal administrado por el Órgano Rector, www.comprasdominicana.gov.do para todos los interesados.

El Oferente que adquiera las Especificaciones Técnicas a través de la página Web de la institución, www.sipen.gov.do, o del portal administrado por el Órgano Rector, www.comprasdominicana.gov.do, deberá notificar al **Departamento de Compras** de la **Superintendencia de Pensiones** sobre la adquisición del mismo, a los fines de que la Entidad Contratante tome conocimiento de su interés en participar.

Presentación de Propuestas

El Oferente deberá entregar su Oferta en sobres cerrados y debidamente identificados con la siguiente información:

Nombre del Oferente/ Proponente

Dirección

Nombre de la Entidad Contratante

Presentación: Oferta debidamente Firmada y Sellada

Referencia del Procedimiento:

Las Ofertas que presente el **Oferente/Proponente** dentro de la presente Compra Menores deberán estar firmadas y Selladas.

La fecha para presentar su Oferta será el **lunes 08/10/2018** hasta las **02:00 p.m.**

Criterios de Evaluación

Para la calificación de la oferta técnica, se procederá a la ponderación de la documentación solicitada y a la validación de las ofertas conforme a los términos de referencia requeridos (requerimientos técnicos) y descritos en las presentes fichas técnicas, bajo la modalidad **"CUMPLE/ NO CUMPLE"**.

Los Oferentes deberán cumplir con **TODOS LOS REQUERIMIENTOS EXIGIDOS** en las **Especificaciones Técnicas**. La Entidad **Contratante** descalificará la Oferta que no cumpla con algunos de los requerimientos mínimos exigidos en la Ficha Técnica.

La ponderación de la oferta económica será de un 60%, mientras que la ponderación de los requisitos técnicos será de un 40%. Si alguno de los requisitos técnicos es inferior a los solicitados, automáticamente la oferta técnica será evaluada como NO CUMPLE y por lo tanto su valor será de cero (0) puntos.

El criterio de evaluación para la evaluación de las ofertas y la selección del adjudicatario considerará el **cumplimiento** de la Oferta Técnica y el costo de la Oferta Económica.

REQUERIMIENTOS DE MANTENIMIENTO

POR UN PERIODO DE UN (1) AÑO

1. Los soportes, actualizaciones y mantenimientos de los Módulos: Nomina, Recursos Humanos, Presupuesto, Compras e Inventario, Control Bancario, Administración, Cuentas por Pagar, Control de Tiempo, Activos Fijos y Contabilidad se comunicarán a AVACOMP a través de llamada telefónica, Correo electrónico y Formulario de reporte de avería.
2. El estado de los Servicios se revisará cada 2 meses por SIPEN y AVACOMP para comprobar su buen funcionamiento.
3. Las penalizaciones se detraerán del importe pendiente de pago a AVACOMP.
4. AVACOMP se comprometerá a restaurar los datos erróneos que sean originados por un mal funcionamiento del sistema Avacomp.
5. AVACOMP deberá entregar un informe mensual que permita determinar si se han conseguido los niveles de servicio acordados, que se definen en el SLA, el cual será validado por SIPEN previo al pago.
6. AVACOMP deberá elaborar y entregar a SIPEN informes puntuales sobre aspectos concretos del Servicio que le resulten necesarios para su seguimiento y control.
7. AVACOMP se compromete a prestar los servicios necesarios para el correcto funcionamiento del sistema, dichos servicios comprenden la realización de cuantas operaciones sean necesarias para el correcto funcionamiento de los módulos incluidos en este CONTRATO.
8. AVACOMP acompañará a la SIPEN en el proceso de cierre fiscal, con el propósito de que dicho proceso se lleve a cabo de forma expedita y sin traumas.
9. AVACOMP será responsable de la gestión de los cambios, incluyendo:
 - Recepción de las solicitudes de cambio. Los cambios vienen derivados de la petición de un usuario, por cambios o actualizaciones en la configuración, cambios en los requerimientos normativos y requisitos legales, etc.
 - Recoger y almacenar convenientemente toda la información y actualizarla a lo largo del proceso.
 - Análisis y Filtrado de las Solicitudes de Cambio. AVACOMP deberá realizar una evaluación de todas las Peticiones de Cambio respecto su impacto en otros procesos.
 - Construcción de los cambios. Serán realizados en ambiente de prueba y una vez probados y autorizados se pondrán en ambiente de Producción.

Los cambios deberán tener prevista una vuelta atrás en caso de fallo.

Comunicación de los cambios. AVACOMP deberá comunicar a las áreas afectadas por el cambio con antelación para que estén en conocimiento del efecto de dicho cambio en el proceso que realizan.

- Producto de los cambios o mejoras que se realicen en los diferentes módulos, AVACOMP se compromete a realizar las actualizaciones de los instructivos correspondientes.

ATENCIÓN A CONSULTAS Y SOPORTE

	Consulta General	Avería Moderada	Avería Urgente	Avería Muy Urgente
Horario de Soporte	Lunes a Viernes 8:30am - 12:00m 2:00pm - 5:30pm	Lunes a Viernes 8:30am - 12:00m 2:00pm - 5:30pm	Lunes a Viernes 8:30am - 12:00m 2:00pm - 5:30pm	24/7
	Tiempo de Atención	Tiempo de Respuesta	Tiempo de Respuesta	Tiempo de Respuesta
	Resolución Máxima	Resolución Máxima	Resolución Máxima	Resolución Máxima
Contabilidad General	15 minutos / 1 Hora	1 hora / 16 horas	30 Minutos / 12 horas	15 Minutos / 8 horas
Compras e Inventario	15 minutos / 1 Hora	2 horas / 32 horas	1 hora / 24 horas	15 Minutos / 12 horas
Nómina y RRHH	15 minutos / 1 Hora	1 hora / 16 horas	30 Minutos / 12 horas	15 Minutos / 8 horas
Cuentas Pagar	15 minutos / 1 Hora	2 horas / 32 horas	1 hora / 24 horas	15 Minutos / 12 horas
Activos Fijos	15 minutos / 1 Hora	2 horas / 32 horas	1 hora / 24 horas	15 Minutos / 12 horas
Presupuesto	15 minutos / 1 Hora	2 horas / 32 horas	1 hora / 24 horas	15 Minutos / 8 horas
Control Bancario	15 minutos / 1 Hora	1 hora / 16 horas	30 Minutos / 12 horas	15 Minutos / 8 horas
Control de Tiempo	15 minutos / 1 Hora	2 horas / 32 horas	1 hora / 24 horas	15 Minutos / 12 horas

PENALIZACIONES

En las reuniones de Control del Servicio, y en base a los informes de Nivel de Servicio, se comprobarán las desviaciones resultantes, siendo objeto de penalizaciones en los términos que a continuación se establecen. La suma de penalizaciones no superará en ningún caso el 40%.

Severidad 3 (Muy Importante)

Fallas del sistema que pueden causar daños de Imagen, financieros o incumplimientos a SIPEN.

Requieren de una intervención inmediata e ininterrumpida hasta su resolución definitiva.

Afecta a módulos definidos por SIPEN como críticos.

Severidad 2 (Urgente)

Fallas del sistema que no impactan sobre la imagen de SIPEN pero que impiden la ejecución normal de una o más partes de la aplicación objeto del Servicio.

Afecta a módulos definidos por SIPEN como NO críticos.

Severidad 1 (Moderada)

Fallas del sistema que no impactan sobre la imagen de SIPEN y no impiden el funcionamiento normal de la aplicación objeto del Servicio.

Afectan a aplicaciones definidas por SIPEN como NO críticas.

Retraso acumulado:

Hasta 2 horas al mes, 10% del monto del contrato de mantenimiento.

De 2 hasta 4 horas, 15% del monto del contrato de mantenimiento.

De 4 hasta 15 horas, 20% del monto del contrato de mantenimiento.

De 15 hasta 24 horas, 25% del monto del contrato de mantenimiento.

Más de 24 horas, 40% del monto del contrato de mantenimiento.

Retraso acumulado:

Hasta 8 horas al mes, 5% del monto del contrato de mantenimiento.

De 8 hasta 12 horas, 10% del monto del contrato de mantenimiento.

De 12 hasta 20 horas, 15% del monto del contrato de mantenimiento.

De 20 hasta 36 horas, 20% del monto del contrato de mantenimiento.

Más de 36 horas, 25% del monto del contrato de mantenimiento.

Formularios anexos:

1. Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033)
2. Presentación de Oferta (SNCC.F.034)
3. Garantía bancaria de Fiel Cumplimiento de Contrato (SNCC.D.038), si procede

