



# **SUPERINTENDENCIA DE PENSIONES**

*"Año del Fomento de la Vivienda"*

## **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

CONTRATACIÓN DE PERSONAL PARA MONTAJE, DECORACIÓN,  
ACOMPAÑAMIENTO, SEGUIMIENTO DEL PROTOCOLO Y DESMONTAJE DEL  
EVENTO FIESTA DE NAVIDAD DE LOS EMPLEADOS DE LA  
SUPERINTENDENCIA DE PENSIONES (SIPEN)

### **Demostración de Capacidad para Contratar**

Los Oferentes/Proponentes deben demostrar que:

- 1) Los Oferentes/Proponentes deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la Dirección General De Contrataciones Públicas.
- 2) No están embargados, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; sus negocios no han sido puestos bajo administración judicial, y sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.
- 3) Han cumplido con sus obligaciones tributarias y de seguridad social. (presentar constancia)
- 4) Se encuentran legalmente domiciliados y establecidos en el país.
- 5) Que los fines sociales sean compatibles con el objeto contractual.

### **Moneda de la Oferta**

El precio en la Oferta deberá estar expresado en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$).

### **Disponibilidad y Adquisición Especificaciones Técnicas**

La Ficha Técnica estará disponible para quien las solicite, en la sede central de la **Superintendencia de Pensiones**, ubicada en la **Av. México No. 30, Gazcue, Distrito Nacional**, en el horario de **lunes a viernes de 8:30 a.m. a 5:00 p.m.**, en la página Web de la institución **[www.sipen.gov.do](http://www.sipen.gov.do)** y en el portal administrado por el Órgano Rector, **[www.comprasdominicana.gov.do](http://www.comprasdominicana.gov.do)**, para todos los interesados.

El Oferente que adquiera la Ficha Técnica a través de la página Web de la institución, **[www.sipen.gov.do](http://www.sipen.gov.do)** o del portal administrado por el Órgano Rector, **[www.comprasdominicana.gov.do](http://www.comprasdominicana.gov.do)**, notificar al **Departamento de Compras** de la **Superintendencia de Pensiones** sobre la adquisición del mismo, a los fines de que la Entidad Contratante tome conocimiento de su interés en participar:

### Presentación de Propuestas

El Oferente deberá entregar su Oferta en sobres cerrados y debidamente identificados con la siguiente información:

**Nombre del Oferente/ Proponente**

**Dirección**

**Nombre de la Entidad Contratante**

**Presentación: Oferta debidamente Firmada y Sellada**

**Referencia del Procedimiento:**

Las Ofertas que presente el Oferente/Proponente dentro de la presente Compra Menores deberán estar firmadas y Selladas.

La fecha para presentar su Oferta será el **28/11/2016** hasta la/s **3:30 p.m.**

<b>REQUERIMIENTOS TÉCNICOS</b>	
CONTRATACIÓN DE PERSONAL PARA MONTAJE, DECORACIÓN, ACOMPAÑAMIENTO, SEGUIMIENTO DEL PROTOCOLO Y DESMONTAJE DEL EVENTO FIESTA DE NAVIDAD PARA LOS EMPLEADOS DE LA SUPERINTENDENCIA DE PENSIONES (SIPEN)	
<b>Día del Evento</b>	<b>07 de Diciembre 2016</b>
<b>Cantidad de Personas</b>	<b>180</b>
<b>Lugar</b>	<b>Salón de Hotel</b>
<b>ACCESORIOS A INCLUIR</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Mantelerías/Bambalinas</li><li>• Artículos para Decoración y de Mesas</li><li>• Servilleteros</li><li>• Plantas Ornamentales</li><li>• Maceteros</li></ul>	
<b>Montaje el Día</b>	<b>06 de Noviembre del 2016</b>
<b>Desmontaje</b>	<b>07/08 de Diciembre 2016</b>